Informacja o zmianach w Regulaminie konkursu nr RPDS.03.03.04-IP.03-02-066/16 dla Poddziałania 3.3.4 Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i w sektorze mieszkaniowym– ZIT AW

Zmiany obowiązują od 29 kwietnia 2016 r.

Regulamin			
Lp.	**Strona, punkt tabeli**	**Przed zmianą**	**Po zmianie**
1.	str. 8, pkt 4	Przedmiotem konkursu jest typ projektu określony dla działania 3.3 Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym w osi priorytetowej 3 Gospodarka niskoemisyjna w trybie konkursowym, tj.: Typ 3.3 A Projekty związane z kompleksową modernizacją energetyczną budynków użyteczności publicznej dotyczące m.in.: • ocieplenia (termomodernizacji) obiektów; • modernizacji systemów grzewczych; • modernizacja przyłącza do sieci ciepłowniczej; • modernizacji systemów wentylacji; • instalacji OZE; • instalacja systemów monitoringu i zarządzania energią cieplną i elektryczną; • wymiana oświetlenia i urządzeń elektrycznych w budynku (jako element uzupełniający w projekcie); Szczegółowy opis możliwego do realizacji zakresu projektu znajduje się w SzOOP. Budynki użyteczności publicznej - zgodnie z definicją ujętą w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z dnia 15 czerwca 2002 r. z poźn. zm.). Jeśli budynek zamieszkania zbiorowego spełnia jednocześnie	Przedmiotem konkursu jest typ projektu określony dla działania 3.3 Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym w osi priorytetowej 3 Gospodarka niskoemisyjna w trybie konkursowym, tj.: Typ 3.3 A Projekty związane z kompleksową modernizacją energetyczną budynków użyteczności publicznej dotyczące m.in.: • ocieplenia (termomodernizacji) obiektów; • modernizacji systemów grzewczych; • modernizacja przyłącza do sieci ciepłowniczej; • modernizacji systemów wentylacji; • instalacji OZE; • instalacja systemów monitoringu i zarządzania energią cieplną i elektryczną; • wymiana oświetlenia i urządzeń elektrycznych w budynku (jako element uzupełniający w projekcie); Szczegółowy opis możliwego do realizacji zakresu projektu znajduje się w SzOOP. Budynki użyteczności publicznej - zgodnie z definicją ujętą w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z dnia 15 czerwca 2002 r. z poźn. zm.). Jeśli budynek

		definicję budynku użyteczności publicznej, również może być przedmiotem projektu. Projekt powinien wynikać z właściwego gminnego Planu Gospodarki Niskoemisyjnej. W obszarze ochrony zdrowia projekty z zakresu termomodernizacji mogą dotyczyć tylko obiektów, których funkcjonowanie będzie uzasadnione w kontekście map potrzeb opracowanych przez Ministerstwo Zdrowia. Powyższe zasady zgodności z mapą potrzeb zdrowotnych nie dotyczą obiektów POZ i AOS zlokalizowanych w budynkach użyteczności publicznej pozostających własnością gminy. W tym przypadku dopuszczalność realizacji wsparcia z zakresu termomodernizacji będzie oceniana w kontekście realizacji celu publicznego i zgodnie z właściwością beneficjenta. Kategorią interwencji dla niniejszego konkursu jest kategoria 013 Renowacja infrastruktury publicznej dla celów efektywności energetycznej, projekty demonstracyjne i środki wsparcia.	zamieszkania zbiorowego spełnia jednocześnie definicję budynku użyteczności publicznej, również może być przedmiotem projektu. Projekt powinien wynikać z właściwego gminnego Planu Gospodarki Niskoemisyjnej. W obszarze ochrony zdrowia projekty z zakresu termomodernizacji mogą dotyczyć tylko obiektów, których funkcjonowanie będzie uzasadnione w kontekście map potrzeb opracowanych przez Ministerstwo Zdrowia. Powyższe zasady zgodności z mapą potrzeb zdrowotnych nie dotyczą obiektów POZ i AOS zlokalizowanych w budynkach użyteczności publicznej pozostających własnością gminy. W tym przypadku dopuszczalność realizacji wsparcia z zakresu termomodernizacji będzie oceniana w kontekście realizacji celu publicznego i zgodnie z właściwością beneficjenta. Kryterium merytoryczne specyficzne „Wymiana źródła ciepła” ma charakter obligatoryjny i projekt, którego dotyczy, powinien je spełnić lub zostanie odrzucony. Oznacza to, że kryterium nie dotyczy projektów nie uwzględniających wymiany źródła ciepła. W przypadku projektów uwzględniających wymianę źródła ciepła, projekt musi spełniać kryterium, tzn. dotyczyć wymiany źródła ciepła wyłącznie na źródła wspierane (podłączenie do sieci ciepłowniczej – o ile jest technicznie możliwe i ekonomicznie uzasadnione, jeśli nie – źródło oparte o OZE – o ile wynika z audytu, jeśli nie – kocioł spalający biomasę lub paliwa gazowe – o ile spełnione są szczegółowe wymagania opisane w kryterium). Jeśli wnioskodawca ma zamiar wymienić źródło ciepła na nie wspierane (np. kotły węglowe czy olejowe) to inwestycja ta powinna być realizowana poza projektem, nawet jeśli jest uzasadniona w audycie energetycznym. Oznacza to, że efekt związany z wymianą

			źródła ciepła, taki jak wpływ na osiągnięcie wskaźników, redukcja emisji CO2 nie może być brana pod uwagę w projekcie, ponieważ IZ RPO nie powinna w żaden sposób zachęcać do korzystania ze źródeł energii opartych o paliwa inne niż biomasa i paliwa gazowe. Jednocześnie należy mieć na uwadze, że również wymiana instalacji ogrzewania, która jest zoptymalizowana pod konkretne źródło ciepła (nie wspierane) i tworzy wraz z tym źródłem ciepła kompletny system ogrzewania nie może być przedmiotem projektu. Kategorią interwencji dla niniejszego konkursu jest kategoria 013 Renowacja infrastruktury publicznej dla celów efektywności energetycznej, projekty demonstracyjne i środki wsparcia.
2.	str. 16, pkt 15	Wnioskodawca wypełnia wniosek o dofinansowanie za pośrednictwem aplikacji – Generator Wniosków - dostępnej na stronie https://gwnd.dolnyslask.pl/ i przesyła wersję elektroniczną z załącznikami do IOK w ramach niniejszego konkursu w terminie **od godz. 8.00 dnia 29 kwietnia 2016 r. do godz. 15.00 dnia 23 maja 2016 r.** Jednocześnie, najpóźniej do dnia zakończenia naboru tj. do godz. 15.00 dnia 23 maja 2016 r., do siedziby IOK należy dostarczyć **jeden papierowy egzemplarz** wydrukowanej z systemu (Generator Wniosków) ostatecznej wersji wniosku o dofinansowanie, opatrzonej czytelnym podpisem/ami lub parafą i z pieczęcią imienną osoby/ób uprawnionej/ych do reprezentowania Wnioskodawcy (wraz z podpisanymi załącznikami). Każda strona wniosku powinna być parafowana. Papierową wersję wniosku należy wygenerować w formacie pdf z systemu po kliknięciu przycisku „złóż" wniosek, co blokuje wniosek do dalszej edycji	Wnioskodawca wypełnia wniosek o dofinansowanie za pośrednictwem aplikacji – generator wniosków o dofinansowanie EFRR – dostępnej na stronie snow-ipaw.dolnyslask.pl i przesyła do IOK w ramach niniejszego konkursu w terminie: **od godz. 8.00 dnia 16 maja 2016r. do godz. 15.00 dnia 15 czerwca 2016 r.** Logowanie do Generatora Wniosków w celu wypełnienia i złożenia wniosku o dofinansowanie będzie możliwe w czasie trwania naboru wniosków. Aplikacja służy do przygotowania wniosku o dofinansowanie projektu realizowanego ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020. System umożliwia tworzenie, edycję oraz wydruk wniosków o dofinansowanie, a także zapewnia możliwość ich złożenia do właściwej instytucji. Ponadto do siedziby IOK należy dostarczyć jeden egzemplarz wydrukowanej z aplikacji generator wniosków papierowej wersji wniosku, opatrzonej czytelnym podpisem/ami lub parafą i z pieczęcią imienną osoby/ób uprawnionej/ych do reprezentowania Wnioskodawcy

		Za datę wpływu do IOK uznaje się datę wpływu wniosku w wersji papierowej. Weryfikacji technicznej poddane będą tylko wnioski, które zostały złożone do godz. 15.00 dnia 23 maja 2016r. zarówno w wersji elektronicznej jak i papierowej. Papierowa wersja wniosku może zostać dostarczona: a) osobiście do sekretariatu IPAW pod adresem: Instytucja Pośrednicząca Aglomeracji Wałbrzyskiej Ul. J. Słowackiego 23A 58-300 Wałbrzych II piętro, pokój nr 203 b) kurierem lub pocztą na adres: Instytucja Pośrednicząca Aglomeracji Wałbrzyskiej Ul. J. Słowackiego 23A 58-300 Wałbrzych Przed złożeniem wniosku w siedzibie IOK należy zweryfikować czy suma kontrolna wersji elektronicznej wniosku (w systemie) jest zbieżna z sumą kontrolną papierowej wersji wniosku. Wnioski wypełnione odręcznie oraz/lub w języku obcym (obowiązuje język polski), niewypełnione na wymaganym formularzu nie będą rozpatrywane. Wniosek w postaci wydruku wraz z załącznikami powinien być trwale spięty w kompletny dokument. Wniosek należy umieścić w	(wraz z podpisanymi załącznikami) w terminie do godz. 15.00 dnia 15 czerwca 2016 r. Za datę wpływu do IOK uznaje się datę wpływu wniosku w wersji papierowej. Papierowa wersja wniosku może zostać dostarczona: a) osobiście do sekretariatu IPAW pod adresem: Instytucja Pośrednicząca Aglomeracji Wałbrzyskiej Ul. J. Słowackiego 23A 58-300 Wałbrzych II piętro, pokój nr 203 b) kurierem lub pocztą na adres: Instytucja Pośrednicząca Aglomeracji Wałbrzyskiej Ul. J. Słowackiego 23A 58-300 Wałbrzych Przed złożeniem wniosku w siedzibie IOK należy zweryfikować czy suma kontrolna wersji elektronicznej wniosku (w systemie) jest identyczna z sumą kontrolną papierowej wersji wniosku. Wnioski wypełnione odręcznie oraz/lub w języku obcym (obowiązuje język polski), niewypełnione na wymaganym formularzu nie będą rozpatrywane. Wniosek w postaci wydruku wraz z załącznikami powinien być trwale spięty w kompletny dokument. Wniosek należy umieścić w segregatorze. Grzbiet segregatora powinien być opisany w następujący sposób: **Tytuł projektu ……** ***Numer Poddziałania: ……*** ***Nr naboru: …….*** ***Nazwa Wnioskodawcy …….***

		segregatorze. Grzbiet segregatora powinien być opisany w następujący sposób: Tytuł projektu …… *Numer Poddziałania: ……* *Nr naboru: …….* *Nazwa Wnioskodawcy …….* Wraz z wnioskiem można dostarczyć pismo przewodnie, na którym zostanie potwierdzony wpływ wniosku do IOK. Pismo to powinno zawierać te same informacje, które znajdują się na grzbiecie segregatora. Każdy załącznik dołączany do wniosku o dofinansowanie musi być podpisany przez osobę/osoby uprawnione do podpisania wniosku o dofinansowanie zgodnie z dokumentami statutowymi lub załączonym do wniosku pełnomocnictwem. Wyjątek stanowi formularz excel z aktywnymi formułami, który w wersji elektronicznej składany jest bez podpisu. Załączniki będące kopiami dokumentów muszą być potwierdzone 'za zgodność z oryginałem' przez osobę/osoby uprawnione do podpisania wniosku o dofinansowanie zgodnie z dokumentami statutowymi lub załączonym do wniosku pełnomocnictwem. Generator Wniosków służy do przygotowania wniosku o dofinansowanie projektu realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020. System umożliwia tworzenie, edycję oraz wydruk wniosków o dofinansowanie, a także zapewnia możliwość ich podpisywania i złożenia do właściwej instytucji. Zostanie on udostępniony wraz z instrukcją najpóźniej w dniu rozpoczęcia naboru wniosków o dofinansowanie.	Wraz z wnioskiem można dostarczyć pismo przewodnie, na którym zostanie potwierdzony wpływ wniosku do IOK. Pismo to powinno zawierać te same informacje, które znajdują się na grzbiecie segregatora. Wnioski złożone wyłącznie w wersji papierowej albo wyłącznie w wersji elektronicznej zostaną uznane za nieskutecznie złożone i pozostawione bez rozpatrzenia. W takim przypadku wersja papierowa wniosku (o ile zostanie złożona) będzie odsyłana na wskazany we wniosku o dofinansowanie adres korespondencyjny w ciągu 14 dni od daty złożenia. Każdy załącznik dołączany do wniosku o dofinansowanie musi być podpisany przez osobę/osoby uprawnione do podpisania wniosku o dofinansowanie zgodnie z dokumentami statutowymi lub załączonym do wniosku pełnomocnictwem. Załączniki będące kopiami dokumentów muszą być potwierdzone 'za zgodność z oryginałem' przez osobę/osoby uprawnione do podpisania wniosku o dofinansowanie zgodnie z dokumentami statutowymi lub załączonym do wniosku pełnomocnictwem. Oświadczenia oraz dane zawarte we wniosku o dofinansowanie projektu są składane pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Wniosek o dofinansowanie projektu zawiera klauzulę następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń". Klauzula ta zastępuje pouczenie właściwej instytucji o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Wnioskodawca ma możliwość wycofania wniosku o dofinansowanie podczas trwania konkursu oraz na każdym etapie jego oceny. Należy wówczas dostarczyć do IOK pismo z prośbą o wycofanie wniosku podpisane przez osobę uprawnioną do podejmowania decyzji w imieniu wnioskodawcy.

		Oświadczenia oraz dane zawarte we wniosku o dofinansowanie projektu są składane pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Wniosek o dofinansowanie projektu zawiera klauzulę następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń". Klauzula ta zastępuje pouczenie właściwej instytucji o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Logowanie do aplikacji w celu złożenia wniosku o dofinansowanie będzie możliwe w czasie naboru wniosków. Wniosek o dofinansowanie złożony w formie formularza elektronicznego musi być podpisany z użyciem podpisu elektronicznego, weryfikowanego za pomocą kwalifikowanego certyfikatu lub podpisu potwierdzonego Profilem Zaufanym w ramach ePUAP. Wnioskodawca ma możliwość wycofania wniosku o dofinansowanie podczas trwania konkursu oraz na każdym etapie jego oceny. Należy wówczas dostarczyć do IOK pismo z prośbą o wycofanie wniosku podpisane przez osobę uprawnioną do podejmowania decyzji w imieniu wnioskodawcy. W przypadku ewentualnych problemów z Generatorem, IPAW zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu składania wniosków lub zmiany formy ich składania. Decyzja w powyższej kwestii zostanie przedstawiona w formie komunikatu we wszystkich miejscach, gdzie opublikowano ogłoszenie.	W przypadku ewentualnych problemów z Generatorem, IOK zastrzega sobie możliwość zmiany terminu składania wniosków lub złożenia ich w innej formie niż wyżej opisana. Decyzja w powyższej kwestii zostanie przedstawiona w formie komunikatu we wszystkich miejscach, gdzie opublikowano ogłoszenie.
3.	str. 19, pkt 16 (akapit 12)	(…) Niezwłocznie po zakończeniu weryfikacji technicznej wszystkich projektów złożonych w konkursie IOK zamieszcza na swojej stronie zbiorczą listę projektów (skierowanych do KOP, wycofanych, pozostawionych bez rozpatrzenia). (…)	(…) Niezwłocznie po zakończeniu weryfikacji technicznej wszystkich projektów złożonych w konkursie IOK zamieszcza na swojej stronie Listę projektów skierowanych do KOP. (…)

4.	str. 19, pkt 17	Zakres informacji wymagany na etapie sporządzania wniosku o dofinansowanie wraz ze wskazówkami pomocnymi przy ich udzieleniu zawiera załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu i jest zamieszczony na stronie www.ipaw.walbrzych.eu. Na powyższej stronie zamieszczone są również wzory załączników do wniosku o dofinansowanie. W zależności od specyfiki projektu i sytuacji Wnioskodawcy ostateczny zakres informacji niezbędnych do wypełnienia wniosku w generatorze może być inny niż wskazany w załączniku. Do wniosku o dofinansowanie należy dołączyć: 1) audyt energetyczny/efektywności energetycznej; 2) zaświadczenie właściwego urzędu gminy, że projekt wynika z Planu Gospodarki Niskoemisyjnej zatwierdzonego do realizacji uchwałą rady gminy. Zaświadczenie powinno obligatoryjnie zawierać: • informację o tym że projekt wynika z Planu Gospodarki Niskoemisyjnej, przyjętego do realizacji uchwałą rady gminy; • krótkie uzasadnienie merytoryczne; • numer uchwały przyjmującej PGN do realizacji; 3) w przypadku wnioskodawców będących podmiotami leczniczymi działającymi w publicznym systemie opieki zdrowotnej, zgodnie z art. 4 ust. 1 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U.2013.217 z późn. zm.) konieczne jest przedłożenie do wniosku o dofinansowanie oświadczenia o posiadaniu, na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie, umowy z instytucją ubezpieczenia zdrowotnego (NFZ).	Wykaz informacji, których należy udzielić ubiegając się o dofinansowanie projektu zawiera załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu i jest zamieszczony na stronie www.ipaw.walbrzych.eu. Na powyższej stronie zamieszczone są również wzory załączników do wniosku o dofinansowanie. Instrukcja wypełniania wniosku zostanie udostępniona wraz z generatorem. W zależności od specyfiki projektu i sytuacji Wnioskodawcy ostateczny zakres informacji niezbędnych do wypełnienia wniosku w generatorze może być inny niż wskazany w załączniku. Do wniosku o dofinansowanie należy dołączyć: 1) audyt energetyczny/efektywności energetycznej; 2) zaświadczenie właściwego urzędu gminy, że projekt wynika z Planu Gospodarki Niskoemisyjnej zatwierdzonego do realizacji uchwałą rady gminy. Zaświadczenie powinno obligatoryjnie zawierać: • informację o tym że projekt wynika z Planu Gospodarki Niskoemisyjnej, przyjętego do realizacji uchwałą rady gminy; • krótkie uzasadnienie merytoryczne; • numer uchwały przyjmującej PGN do realizacji; Dopuszczalne są dokumenty o innych nazwach, np. poświadczenie, potwierdzenie itp. Istotne jest, aby dokument został wystawiony przez właściwy urząd gminy oraz obowiązkowo zawierał wszystkie ww. elementy. Minimalny zakres uzasadnienia powinien przyjąć co najmniej formę zapisu: „Gmina / Urząd / Wydział / ... / informuje, że zadanie (nazwa zadania), zgłoszone przez (nazwa podmiotu) z siedzibą (adres siedziby) wynikają z PGN dla (nazwa gminy) przyjętego do realizacji

			uchwałą rady gminy (nr i data uchwały) i realizuje cele PGN / przyczynia się do osiągnięcia wskaźników / mierników PGN. 3) w przypadku wnioskodawców będących podmiotami leczniczymi działającymi w publicznym systemie opieki zdrowotnej, zgodnie z art. 4 ust. 1 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U.2013.217 z późn. zm.) konieczne jest przedłożenie do wniosku o dofinansowanie oświadczenia o posiadaniu, na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie, umowy z instytucją ubezpieczenia zdrowotnego (NFZ).
5.	str.27, pkt 26	Orientacyjny termin rozstrzygnięcia konkursu to **wrzesień 2016 r.**	Orientacyjny termin rozstrzygnięcia konkursu to **październik 2016 r.**
Załączniki			
Uchylenie dokumentów wchodzących w zakres Załącznika nr 1 i zastąpienie ich dokumentem pn. „Wykaz informacji, których należy udzielić ubiegając się o dofinansowanie projektu”.			
Uzasadnienie			
Zmiany w Regulaminie konkursu nr RPDS.03.03.04-IP.03-02-066/16 dla Poddziałania Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i w sektorze mieszkaniowym– ZIT AW polegają na: 1. Doprecyzowaniu informacji dotyczących przedmiotu konkursu; 2. Zmianie terminów rozpoczęcia składania wniosków o dofinansowanie projektów z dnia 29 kwietnia na dzień 16 maja oraz zakończenia składania wniosków o dofinansowanie z dnia 23 maja na dzień 15 czerwca; 3. Zmianie narzędzia aplikacyjnego; 4. Zastrzeżeniu możliwości zmiany terminu składania wniosków w przypadku ewentualnych problemów z Generatorem; 5. Wyeliminowaniu zbędnych zapisów dotyczących publikacji na stronie IPAW Listy projektów skierowanych do KOP po zakończeniu weryfikacji technicznej;			

6. Zmianie terminu rozstrzygnięcia konkursu z września na październik 2016 r.
7. Uchyleniu dokumentów wchodzących w zakres Załącznika nr 1 i zastąpienie ich dokumentem pn. „Wykaz informacji, których należy udzielić ubiegając się o dofinansowanie projektu" oraz określeniu minimalnego zakresu informacji zawartych w zaświadczeniach, które należy dołączyć do wniosku o dofinansowanie.

Wprowadzone zmiany wynikają ze zmiany narzędzia do wypełniania wniosków o dofinansowanie projektów oraz uporządkowania zapisów w treści Regulaminu konkursu.

Wprowadzone zmiany nie skutkują nierównym traktowaniem Wnioskodawców.

Załączniki:

1. Regulamin konkursu nr RPDS.03.03.04-IP.03-02-066/16 – tekst jednolity.
2. Ogłoszenie o konkursie – tekst jednolity.
3. Załącznik nr 1 „Wykaz informacji, których należy udzielić ubiegając się o dofinansowanie projektu".

ZATWIERDZAM

Podpis i pieczęć:

Wałbrzych, …….. r.