



Projekt współfinansowany ze przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego
dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020

załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego
z dnia 21.05.2018 r.

UMOWA NR

zawarta w dniu w Wałbrzychu, pomiędzy:
Gminą Wałbrzych - Instytucją Pośredniczącą Aglomeracji Wałbrzyskiej, adres: ul. Słowackiego 23A, 58-300
Wałbrzych, REGON: 360712256, NIP 886-25-84-003

reprezentowaną przez:

Panią Bożenę Drózd – Dyrektora Instytucji Pośredniczącej Aglomeracji Wałbrzyskiej

zwaną w treści umowy „Zamawiającym”

a

REGON:, NIP:

reprezentowanym przez:

..... –
zwanym dalej „WYKONAWCĄ”

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z dnia 21.05.2018 r. o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę polegającą na wykonaniu materiałów promocyjnych (teczki, notesy A4, długopisy) dla potencjalnych beneficjentów i beneficjentów ZIT AW.
2. Wymagania dla przedmiotu umowy określone zostały w Zapytaniu ofertowym z dnia 21.05.2018 r. stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz w ofercie Wykonawcy z dnia stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy określony w ust. 1 do siedziby Zamawiającego w terminie nie później niż w dniu 29.06.2018 r., do godz. 10,00, po wcześniejszym uprzedzeniu Zamawiającego na co najmniej 2 (dwa) dni robocze przed planowaną dostawą, a Zamawiający zobowiązuje się przedmiot dostawy odebrać pod warunkiem stwierdzenia jego zgodności z zamówieniem pod względem ilościowo – jakościowym oraz zapłacić umówione wynagrodzenie.
4. Umowa jest współfinansowana przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020.

§ 2.

1. Zamawiający zastrzega, aby jakość przedmiotu umowy była zgodna z wymaganiami określonymi w § 1, zaś Wykonawca zobowiązuje się taki przedmiot umowy wykonać.



2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z opisem, o którym mowa w § 1, obowiązującymi przepisami prawa, postanowieniami umowy i kompletnie z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
3. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) stosowania m.in. Księgi Identyfikacji Wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020 dla umów zawartych po 1 stycznia 2018 r., Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności na lata 2014-2020 dla umów zawartych po 1 stycznia 2018 r., Karty wizualizacji RPO WD na lata 2014-2020 dla umów zawartych po 1 stycznia 2018 r.;
 - 2) wyprodukowania materiałów promocyjnych wg specyfikacji, jakości i ilości określonej w zapytaniu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na własny koszt całego przedmiotu zamówienia, kompletnego pod względem rodzaju, jakości i ilości do Instytucji Pośredniczącej Aglomeracji Wałbrzyskiej, ul. Słowackiego 23A, 58-300 Wałbrzych, II piętro, pokój 203 w terminie określonym w § 1 ust. 3 umowy, do godziny 10.00.
5. Dostarczenie przedmiotu umowy odbywać się będzie transportem i przy użyciu narzędzi zapewnionych przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko.
6. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania przedmiotu zamówienia uzgadniane będą przez przedstawiciela Zamawiającego z Wykonawcą lub jego przedstawicielem za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail).
7. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że wykonany przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem przedmiotu umowy do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
9. Przedmiot umowy uważa się za należyście wykonany po dokonaniu odbioru ilościowo – jakościowego, potwierdzonego protokołem odbioru, obejmującego, wykonanie wraz z naniesieniem grafiki i dostawę materiałów promocyjnych Zamawiającemu, podpisanego bez zastrzeżeń przez Wykonawcę i Zamawiającego.
10. Podstawą wystawienia faktury/rachunku przez Wykonawcę będzie podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół odbioru.
11. W przypadku odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego, w szczególności z powodu wykrytych wad w przedmiocie umowy, Strony nie sporządzą protokołu odbioru. W miejsce protokołu odbioru upoważniony przedstawiciel Zamawiającego przekaze Wykonawcy podpisane przez siebie oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń Zamawiającego co do realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy wraz ze wskazaniem wad, których usunięcie jest konieczne przed dokonaniem odbioru. Wykonawca nie może sporządzić jednostronnego protokołu odbioru.
12. W przypadku stwierdzenia w przedmiocie umowy wad, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na dostarczenie przedmiotu umowy wolnego od wad, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów lub skorzystać z innych uprawnień przewidzianych w kodeksie cywilnym, w szczególności Zamawiający może skorzystać z przysługującego mu prawa do odstąpienia od umowy.
13. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakościowych i ilościowych na cały przedmiot zamówienia. Gwarancja jakościowa przyznana jest na okres 12 miesięcy, liczony od dnia podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru.



14. W przypadku ujawnienia wady przedmiotu umowy Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia reklamacji. Reklamacje z powodu wadliwego wykonania przedmiotu zamówienia, Zamawiający zgłaszać będzie Wykonawcy – według swojego wyboru pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail).
15. Strony oświadczają, iż z dniem podpisania protokołu odbioru, na Zamawiającego przechodzi prawo własności dostarczonych przez Wykonawcę materiałów reklamowych.

§ 3.

1. Odpowiedzialność za uszkodzenie lub utratę przedmiotu umowy spoczywa na Wykonawcy do chwili podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru materiałów bez uwag.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania osób, którym powierzy wykonanie określonych czynności związanych z realizacją zamówienia jak za działania własne.
3. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcą w sprawach związanych z realizacją umowy jest:
p. Katarzyna Lisiecka-Mika – tel. (74) 84 74 164; e-mail: k.mika@ipaw.walbrzych.eu
Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktowania się z Zamawiającym w sprawach związanych z realizacją umowy jest:

..... – tel. ; e-mail:

§ 4.

1. Za wykonanie umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie brutto w kwocie zł (słownie: złote .../100).
2. Ustalone w powyższy sposób wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym jego dostarczenie.
3. Zamawiający dokona płatności na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po dokonaniu czynności określonych w § 2.
4. Należność, o której mowa w ust. 1 Zamawiający wypłaci Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, którą Wykonawca doręczy Zamawiającemu niezwłocznie po podpisaniu protokołu odbioru materiałów bez uwag. Na Wystawionych przez Wykonawcę dokumentach finansowo-księgowych należy wskazać dane identyfikujące Gminę Wałbrzych jako nabywcę usług wraz z informacją o jednostce organizacyjnej Gminy wg wskazanego poniżej wzoru:

Nabywca:
Gmina Wałbrzych
Plac Magistracki 1
58-300 Wałbrzych
NIP 886-25-84-003

Miejsce przeznaczenia:/Adresat:/Odbiorca:/Płatnik
Instytucja Pośrednicząca Aglomeracji Wałbrzyskiej
ul. Słowackiego 23a
58-300 Wałbrzych.

5. W przypadku nieterminowej płatności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązany jest do terminowego i należytego wykonania przedmiotu umowy, w sposób zgodny z zapisami niniejszej umowy, przepisami prawa oraz ustaleniami poczynionymi z Zamawiającym. Wykonawca odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
2. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Strony zastrzegają możliwość obciążenia drugiej strony karą umowną w określonych w niniejszej umowie sytuacjach.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1 % (jeden procent) wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % (pół procenta) wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % (dziesięć procent) wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
3. Powyższe kary umowne mogą być naliczone i dochodzone samoistnie (niezależnie od siebie), w każdym przypadku wystąpienia podstawy do ich naliczenia.
4. Wykonawca uprawnia Zamawiającego do potrącenia należności z tytułu naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy bez składania w tym względzie odrębnego oświadczenia.
5. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli szkoda przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych lub jeżeli szkoda powstała z powodów nie objętych karą umowną.

§ 6.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w kodeksie cywilnym. Zamawiający może również odstąpić od umowy w przypadku gdy:
 - a) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego za dostawę zrealizowaną w sposób prawidłowy do dnia odstąpienia od umowy.
 - b) Wykonawca w terminie wskazanym w § 1 ust. 3 nie przystąpił do realizacji umowy, nie zrealizował umowy w całości lub wykonuje ją w sposób niewłaściwy bądź dający uzasadnione podstawy do uznania, że nie zdoła wykonać zamówienia w terminie, mimo uprzedniego wezwania do przystąpienia do prawidłowego wykonania umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Odstąpienie od umowy następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia drugiej Strony o przyczynie odstąpienia.

§ 7

1. Termin realizacji umowy może ulec zmianie za zgodą Zamawiającego z następujących powodów:
 - a) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu podpisania umowy,
 - b) wystąpienia siły wyższej, mającej istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy, jeżeli łącznie zostaną spełnione poniższe warunki:
 - a) Wykonawca powiadomi Zamawiającego (e-mailem) najpóźniej na 2 (dwa) dni robocze przed upływem terminu wykonania umowy, o niemożliwości realizacji umowy w terminie umówionym podając uzasadnienie.
 - b) Wykonawca zaproponuje nowy termin wykonania umowy, nie dłuższy niż 7 (siedem) dni.



3. Zamawiający zastrzega, iż może nie wyrazić zgody na przedłużenie terminu realizacji umowy w okolicznościach wskazanych w ust. 2, jeśli może to spowodować szkody dla jednostki Zamawiającego.
4. W przypadku braku zgody Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy w terminie określonym w § 1 ust. 3 umowy.

§ 8.

1. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień zawartych w ust. 1 Zamawiający może niezwłocznie odstąpić od umowy i naliczyć karę umowną.
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na warunkach określonych w złożonej przez siebie ofercie.
4. Wykonawca nie może zaangażować do wykonania umowy podwykonawców, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
5. Jeżeli pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą powstanie jakikolwiek spór związany lub wynikły z realizacji umowy, przedmiot sporu powinien być przedstawiony najpierw osobie nadzorującej ze strony Zamawiającego.
6. Adresami dla doręczeń stron są adresy wskazane w komparycji umowy do czasu poinformowania drugiej strony o zmianie w tym zakresie.
7. Wszelkie ewentualne spory będą rozpatrywane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się właściwe przepisy obowiązującego prawa, w tym przepisy Kodeksu cywilnego.
9. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJACY

WYKONAWCA

