Załącznik nr 4

do Instrukcji inwentaryzacyjnej

**Zarządzenie nr 17 /2019**

**Dyrektora**

**Instytucji Pośredniczącej Aglomeracji Wałbrzyskiej**

**z dnia 15.10.2019 r.**

**w sprawie dokonania oceny przydatności środków trwałych, pozostałych środków trwałych**

Na podstawie § 7 ust. 4 Statutu Instytucji Pośredniczącej Aglomeracji Wałbrzyskiej stanowiącego załącznik do uchwały Nr III/21/2015 Rady Miejskiej Wałbrzycha z dnia 22 stycznia 2015 r. w sprawie utworzenia gminnej jednostki organizacyjnej pod nazwą: Instytucja Pośrednicząca Aglomeracji Wałbrzyskiej (z późń.zm), oraz § 11 ust. 2 pkt 1) Regulaminu Organizacyjnego Instytucji Pośredniczącej Aglomeracji Wałbrzyskiej, zgodnie z art. 4 ust. 1, ust. 3 i ust. 5 oraz art. 26 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r. poz. 351 z późn. zm.), oraz § 12 ust. 1 Instrukcji Inwentaryzacyjnej Instytucji Pośredniczącej Aglomeracji Wałbrzyskiej zarządza się, co następuje:

§ 1

Zarządzam dokonanie oceny przydatności środków trwałych, pozostałych środków trwałych w Instytucji Pośredniczącej Aglomeracji Wałbrzyskiej przez komisję oceniającą w następującym składzie osobowym:

1) Piotr Rychlik – przewodniczący,

2) Sławomir Nitecki – członek,

w terminie do dnia **18.10.2019 r.**

§ 2

Komisja rozpocznie pracę z dniem powołania.

§ 3

Członków komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie oceny, o której mowa w § 1.

§ 4

1. Z przeprowadzonych czynności, o których mowa w § 1, komisja sporządzi protokół.

2. Protokół, o którym mowa w ust. 1, należy przedłożyć kierownikowi jednostki w celu zatwierdzenia w terminie 7 dni od jego sporządzenia.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się przewodniczącemu komisji oceniającej.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Otrzymują do wykonania:

1. Piotr Rychlik

2. Sławomir Nitecki

(data i podpisy członków komisji oceniającej)

 ............................................................................

 (pieczęć imienna i podpis kierownika jednostki)

Otrzymują do wiadomości:

1. Główny księgowy

2. ………………….